

SG/TS/NS

VILLE DE LEZIGNAN-CORBIERES

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt et un et le dix-huit juin, à dix-huit heures et quinze minutes, le Conseil Municipal de Lézignan-Corbières s'est assemblé, au palais des fêtes, avenue Maréchal Foch, sous la présidence de M. Le Maire, Gérard FORCADA.

Etaient présents :

M. PUJOL, Mme LECEA, Mme PAILHIEZ, M FUMET, Mme BENET, M. VIVES, Mme BIRKENER, M JOLIS, M. MASUYER, M. LARRIGOLE, Mme DANRE, M JULIAN, M LAVAUD, Mme JAFFUS, M LOMBARDI, M ROUGE, Mme COURTOIS, M CAUMEIL, Mme FITO, Mme JULIAN, Mme LOUARN, Mme FERRET, Mme COURRIERE CALMON, M NOLOT, Mme FABRESSE ROCA, M. DENARD.

Ont donné mandat :

Mme Sylvie FUMET à M Bernard FUMET
M William COMBES à M Gérard FORCADA
Mme Françoise BAROUSSE à Mme Catherine FABRESSE ROCA
Mme Christel DA CONCEICAO à Mme Catherine FRABRESSE ROCA
M Rémi PENAVALIRE à Mme Sophie COURRIERE CALMON
M Michel MAÏQUE à Mme Sophie COURRIERE CALMON

Nombre de conseillers en exercice : 33

Nombre de présents : 27

Nombre de procurations : 6

Date de la convocation : 11 juin 2021

Date de l'affichage par extrait : 23 juin 2021

Secrétaire de séance : Mme Christine BENET

OBJET :

Création d'un emploi PEC pour l'accueil de la Police Municipale

Le dispositif du parcours emploi compétences a pour objet l'insertion professionnelle des personnes sans emploi rencontrant des difficultés particulières d'accès à l'emploi.

La mise en œuvre du parcours emploi compétences repose sur le triptyque emploi-formation-accompagnement : un emploi permettant de développer des compétences transférables, un accès facilité à la formation et un accompagnement tout au long du parcours tant par l'employeur que par le service publique de l'emploi, avec pour objectif l'inclusion durable dans l'emploi des personnes les plus éloignées du marchés du travail

Monsieur le Maire informe que la commune peut, en fonction des dispositifs d'aide à l'emploi, recruter un agent à raison de 20 heures et ce, jusqu'à 35 heures par semaine pour une période de 12 mois, renouvelable selon certaines conditions fixées par les textes, dans le cadre d'un Contrat Unique d'Insertion conformément au dispositif « Parcours Emploi Compétences » (PEC). La rémunération ne pourra pas être inférieure au smic en vigueur.

Les personnes sont recrutées dans le cadre d'un contrat de travail de droit privé. Ce contrat bénéficie des exonérations de charges appliquées aux contrats d'accompagnement dans l'emploi.

Monsieur le Maire propose de créer un emploi dans le cadre du parcours emploi compétences à compter du 1^{er} septembre 2021 dans les conditions suivantes :

- Contenu du poste : secrétaire et agent d'accueil de la police municipale

L'agent sera chargé de l'accueil physique et téléphonique des administrés, ainsi que du traitement et suivi des dossiers et procédures administratives.

- Durée du contrat : CDD de 12 mois

- Durée hebdomadaire : 35h00

- Rémunération : SMIC horaire (évolution automatique en fonction des revalorisations réglementaires)

Il convient donc de l'autoriser à intervenir à la signature de la convention avec Pôle Emploi et du contrat de travail à durée déterminée avec la personne qui sera recrutée

Vu le Code Général des collectivités Territoriales

Vu la circulaire n° DFEFP/SDPAE/MIP/MPP/2018/11 du 11 janvier 2018 relative aux parcours emploi compétences et au fonds d'inclusion dans l'emploi en faveur des personnes les plus éloignées de l'emploi.

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,
Sur présentation et proposition de son rapporteur, M Forcada,**

Décide de créer un poste dans le cadre du dispositif du parcours emploi compétences à compter du 01 septembre 2021 dans les conditions suivantes :

- Contenu du poste : secrétaire et agent d'accueil de la police municipale. L'agent sera chargé de l'accueil physique et téléphonique des administrés, ainsi que du traitement et suivi des dossiers et procédures administratives.
- Durée du contrat : CDD de 12 mois
- Durée hebdomadaire : 35h
- Rémunération : SMIC horaire (évolution automatique en fonction des revalorisations réglementaires)

Autorise Monsieur le Maire à mettre en œuvre l'ensemble des démarches nécessaires pour ce recrutement.

Le Maire,

Gérard FORCADA

